

УТВЪРДИЛ:  
ДИРЕКТОР:

Искра Стефанова



## ПРОГРАМА

### за повишаване качеството на образованието в ДГ „Ангел Каралийчев“ гр. Стражица

#### I. Въведение:

Образователната среда е съвкупност от условия, фактори и елементи, гарантиращи ефективно протичане на образователния процес и активно взаимодействие на всички заинтересовани страни за постигане на устойчивост при функционирането на системата на предучилищното и училищното образование.

Внасянето на подобрения в работата на ДГ „Ангел Каралийчев“ гр. Стражица и групи в с. Бряговица и с. Царски извор се извършва чрез изпълнение на плана за действие към Стратегията за развитие, в който са включени предложените от образователната институция цели и мерки за повишаване на качеството на предоставяното образование.

#### II. Нормативни основания за разработване на мерки за вънасяне на подобрения за повишаване на качеството на образованието в детската градина:

1. Закон за предучилищното и училищното образование от 2016 г.
2. Наредба №5 от 2016 г. за предучилищното образование.
3. Наредба №15 от 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
4. Наредба за приобщаващото образование от 2017 г.
5. Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст от 2019 г.
6. Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование.
7. Областни и общински стратегии.

### **III. Цел:**

Осигуряване на качествена подготовка на децата за училище преди постъпването им в първи клас.

### **IV. Приоритети:**

1. Повишаване качеството на предучилищното образование.
2. Осигуряване равен достъп до качествено образование.
3. Удовлетворяване на образователните потребности на даровити и изоставащи деца.
4. Поддържане и повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.
5. Поддържане и повишаване квалификацията на помощник-възпитателите.
6. Взаимодействие с родителската общност.
7. Участие в национални и европейски програми/проекти.
8. Поставяне на детето в центъра на образователния процес.
9. Ефективно и прозрачно управление.
10. Ефективно разходване на ресурсите.
11. Автономност в организацията, методите и средствата за обучение за гарантиране на качествено образование.
12. Планиране на политики, мерки и дейности, съобразно нормативната уредба.
13. Непрекъснат процес на развитие на детската градина и повишаване на образователните резултати.

### **V. Планиране и реализиране на дейностите, произтичащи от приоритетите:**

#### **1. Повишаване качеството на предучилищното образование.**

- 1.1. Развитие на умения за учене.
- 1.2. Подготовка за ограмотяване.
- 1.3. Гражданско образование.
- 1.4. Създаване на условия за изяви на децата.
- 1.5. Осъществяване на допълнителна и индивидуална работа с децата.
- 1.6. Поставяне на детето в активна позиция по отношение на усвояването на нови знания и практическата им приложимост.
- 1.7. Използване на иновативни и интерактивни методи, форми и средства.
- 1.8. Използване на мултимедийни устройства.
- 1.9. Прилагане на компетентностния подход.
- 1.10. Прилагане на новаторски подходи за формиране на умения у децата за генериране и формулиране на идеи и креативно решаване на проблеми (метод „Дизайн мислене“, иновативен STEAM подход, технологии, оборудване и др.).

#### **2. Поддържане и повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.**

- 2.1. Планиране на разнообразни и съвременни форми на квалификационна работа.
- 2.2. Създаване на условия за повишаване на квалификацията на всеки член на педагогическия екип според установените дефицити.
- 2.3. Повишаване дигиталните умения на педагогическите специалисти.

2.4. Създаване на условия за участия във форуми за популяризиране на добри педагогически практики.

2.5. Ефективност на педагогическия контрол – повишаване на изискванията към работата на учителя, чрез засилване на контролната дейност и критерии за отчитане на резултатите.

### **3. Поддържане и повишаване квалификацията на непедагогическия персонал.**

3.1. Активизиране на взаимодействието между педагогически и непедагогически персонал.

3.2. Взаимодействие родители-непедагогически персонал.

3.3. Разнообразяване формите на квалификация.

3.4. Педагогизиране на непедагогическия персонал.

### **4. Осигуряване на равен достъп до качествено образование.**

4.1. Прилагане на иновативни методи и технологични средства.

4.2. Приемственост между детската градина и училището.

4.3. Работа с деца със специални образователни потребности.

4.4. Диференциране на методите и подходите спрямо различните потребности на децата.

### **5. Удовлетворяване на образователните потребности на даровити, изоставащи деца и деца в риск.**

5.1. Удовлетворяване на желанията на родители и деца за допълнителни форми, включени в организацията на учебния ден, както и за участието им в допълнителни дейности в детската градина.

5.2. Усъвършенстване на образователната среда.

5.3. Осъществяване на диалог с родителите за нуждите и потребностите на децата.

5.4. Осъществяване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата.

### **6. Взаимодействие с родителската общност.**

6.1. Повишаване на уменията за работа с родителите на педагогическия и непедагогическия персонал.

6.2. Утвърден план с дейности и активности съвместно с родителите за привличането им като партньори в детската градина.

6.3. Поддържане на информационни табла с актуална информация.

6.4. Организиране на тематични и организационни родителски срещи.

6.5. Предоставяне на възможности на родителите за предложения относно подобряване дейността на детската градина.

6.6. Провеждане на консултации с родителите относно възпитанието, постиженията или проблемното поведение на децата.

6.7. Ангажираност на родителите за редовната посещаемост на децата.

### **7. Участие в национални и европейски програми/проекти.**

7.1. Кандидатстване с проектни предложения към национални програми, които биха подпомогнали педагогическото взаимодействие с децата и комуникацията с родителите.

7.2. Участие в национални програми, свързани с квалификацията на педагогическите специалисти.

7.3. Участие в национални програми за осигуряване на допълнителни средства за подобряване на материалната база в детската градина.

#### **VI. Основни положения:**

1. Детската градина осигурява условия за физическото, познавателното, езиковото, духовно-нравственото, социалното, емоционалното и творческото развитие на децата, отчитайки значението на играта в процеса на педагогическото взаимодействие.

2. Управлението на качеството е процес на създаване от детската градина на условия за осигуряване на:

- добра организация на дейностите;
- проучване и оценка на постигнатите от децата резултати при съпоставянето им с очаквания резултат;
- своевременна и адекватна корекция и внасяне на подобрения при необходимост.

3. Качеството на организацията на дейностите включва:

• качество на образователната среда – умения, фактори, елементи, необходими планове за ефективен образователен процес, взаимодействие с всички заинтересовани страни;

- качество на микроклимата в детската градина;
- информационна осигуреност и регламентация на дейностите;
- кадрова осигуреност (професионална ангажираност, професионална квалификация и кариерно развитие);
- финансова осигуреност;
- материано-техническа осигуреност;
- работещи стратегии и политики (Стратегия за развитие. Етичен кодекс на общността, програми, планове);
- конкурентноспособност в условията на променящата се външна среда.

4. Качеството на образователния процес включва:

- качество на програмната система;
- качество на организацията на обучение (прием, групи, учебно и неучебно време);
- качество на педагогическото взаимодействие (организация на образователната среда, съобразени с възрастта методи, подходи и техники на работа, прилагане на индивидуален подход);
- качество на педагогическото взаимодействие за подкрепа на личностно развитие на децата (развитие на умения за учене, за самооценка, за работа в екип, обща и допълнителна подкрепа, система за подкрепяване на децата);
- качество на взаимодействието и сътрудничеството с родителите като партньори в образователния процес (програма за работа с родителите);
- качество на воденето и съхранението на документацията.

#### **VII. Повишаване на качеството на предоставяното образование в ДГ „Ангел Каралийчев“ гр. Стражица:**

Детска градина „Ангел Каралийчев“ гр. Стражица работи непрекъснато по посока предоставяне на качествено предучилищно образование, съобразено със спецификата на средата, потребностите и интересите на децата, чрез:

1. Разработена Стратегия за развитие и Правилник за дейността, съобразени с изискванията на Закона за предучилищното и училищното образование и държавните образователни стандарти в областта на предучилищното образование.

2. Собствена Програмна система, отговаряща на изискванията на чл. 29, ал. 3 от Наредба №5 от 2016 г. за предучилищното образование, а именно:

- създава условия за придобиване на компетентности по всяко от образователните направления по чл. 28, ал. 2 от Наредба №5 от 2016 г. за предучилищното образование ;
- отчита спецификата на детската градина и на групите;
- съответства на интересите, възможностите и възрастовите характеристики на децата.

3. Организиране на дейността, съобразно условията на работа.

4. Изграден механизъм за взаимодействие между участниците в предучилищното образование и всички заинтересовани страни.

5. Свобода на учителя да:

- определя редуването на формите на педагогическо взаимодействие;
- организира образователната среда в групата, съобразно възрастта на децата и спецификата на детската група:
  - подбира и прилага ефективни, иновативни методи и подходящи средства и материали (в т.ч. учебни помагала, познавателни книжки, учебни и дидактически материали и други източници на информация, включително създадени от самия него);
  - избира подходящи форми за повишаване на личната си квалификация.

6. Мерки за обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система (планирани дейности по ПМС №100 от 08.06.2018 г. за създаване и функциониране на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна възраст).

7. Утвърдена вътрешна система за институционална самооценка, насочена към непрекъснато организационно развитие в контекста на динамичните обществени промени и актуалните обществени очаквания към детската градина, като институция в системата на предучилищното и училищното образование.

8. Участие в обучение на педагогическите специалисти по теми, свързани с повишаване на качеството в предучилищното образование.

### **VIII. Мерки за повишаване на качеството на предоставяното образование в ДГ „Ангел Каралийчев“ гр. Стражица.**

1. Планираните мерки за повишаване на качеството на предоставяното образование в ДГ „Ангел Каралийчев“ гр. Стражица са насочени към:

- осигуряването на възпитание, социализация, обучение и отглеждане на децата до постъпването им в първи клас;
- съдържанието на програмната система като цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на обща цел;

- тематични разпределения по възрастови групи, осигуряващи ритмично и балансирано разпределяне на съдържанието по образователни направления;
- осигуреност на учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостно развитие на детето;
- опазване на физическото и психическото здраве на детето в основните и допълнителните форми на педагогическото взаимодействие;
- изградена система за проследяване на постиженията на децата и ефективната им подготовка за училище;
- създадена позитивна и привлекателна образователна среда;
- ресурсно осигуряване – човешки и материални ресурси, които да гарантират качествено провеждане на предучилищното образование;
- професионализъм и лидерство в организацията;
- сътрудничество и взаимодействие между участниците в образователния процес;
- широка обществена подкрепа за оптимално изпълнение на стратегическите цели:
- ефективно управление за непрекъснато организационно развитие на институцията.

| Критерии  | Показатели   | Мерки за повишаване на качеството   |
|---|--|---|
| I. Политики, цели и дейности за развитие на ДГ                        | 1. Ефективно и устойчиво развитие на ДГ                                      | 1.1. Стратегия за развитие на ДГ.<br>1.2. План за действие и финансиране на Стратегията за развитие на ДГ.<br>1.3. Ежегоден отчет за изпълнението на Стратегията за развитие на ДГ и Плана за действие и финансиране.     |
|   | 2. Концепция за развитието на ДГ   | 2.1. Програмна система като част от Стратегията за развитие на ДГ и концепция за развитието на децата в нея.  |
| II. Качество на организацията на предучилищното образование           | 1. Планиране на дейностите на ДГ и Годишен план за дейността на ДГ           | 1.1. Актуализиран Правилник за дейността на ДГ.<br>1.2. Годишен план за дейността и План за квалификация.<br>1.3. Отчет за изпълнение на Годишния план за дейността.  |
|   | 2. Обхват, включване и предотвратяване отпадането от образователната система | 2.1. Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на деца от уязвими групи  |
|   | 3. Развитие на институционална култура в ДГ                                  | 3.1. Изградена позитивна и подкрепяща образователна среда.<br>3.2. Изградена ефективна система за превенция, интервенция и подкрепа при прояви на тормоз и насилие (планове, програми, анкети и др.).                     |
| III. Качество на педагогическото взаимодействие в процеса на обучение | 1. Ранно оценяване развитието на детето                                      | 1.1. Проведен скрининг тест за ранно оценяване и откриване на обучителни затруднения при децата.<br>1.2. Обучени педагогически специалисти.<br>1.3. Изграждане на ефективна, позитивна информационна среда за родителите. |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>2. Предварителна подготовка и планиране</p>                 | <p>2.1. Тематични разпределения за всяка възрастова група.</p> <p>2.2. Избор на подходящи методи и форми за проследяване постиженията на децата.</p> <p>2.3. Подготовка на дидактични материали, избор на познавателни книжки.</p> <p>2.4. Рационално използване на физическата среда с оглед ефективно протичане на образователния процес.</p>   |
|  | <p>3. Организация и провеждане на педагогическата ситуация</p> | <p>3.1. Педагогическата ситуация се провежда в съответствие с планираната дидактическа работа.</p> <p>3.2. Структурата на педагогическата ситуация е ясно формулирана, съобразена с поставените цели, ориентирана към постигане на очакваните резултати.</p> <p>3.3. Обемът на образователното съдържание е съобразен с възможностите на децата.</p> <p>3.4. Използват се подходящи за конкретната тема методи, подходи и техники.</p> <p>3.5. Използваните понятия са съобразени със съдържанието на образователното направление, с възрастта и възможностите на децата в групата. Планират се задачи за насърчаване интереса на децата към значението на думите.</p> <p>3.6. Дейностите и задачите са структурирани така, че да се използват вече усвоени знания, да се затвърждават и надграждат.</p> <p>3.7. Осигурени са условия за спазване на книжовноезиковите норми в дейностите по различните образователни направления, както и в заниманията по интереси с цел усвояване на книжовен български език.</p> <p>3.8. Ефективно използване на подходящи за възрастта дидактични материали, включително и на ИКТ, когато е възможно за мотивиране активното участие на децата.</p> <p>3.9. Оценка и обратна връзка за установяване на степента на осмисляне и усвояване на съдържанието и достигането на поставените цели. Самооценка на постиженията и резултатите.</p> <p>3.10. Постиганията на детето се проследяват в началото и в края на учебното време по образователни направления. Резултатите от диагностичните процедури се използват за определяне на мерки за напредъка на децата.</p> <p>3.11. Изградена система за насърчаване и популяризиране на индивидуалните постижения</p> |



|   |   |   |
|---|---|---|
|   |   | <p>на всяко дете (изложби, концерти, състезания и др.)</p> <p>3.12. Педагогическите специалисти съвместно обсъждат и планират конкретни мерки за напредъка на децата, с които своевременно запознават родителите с цел осигуряване и гарантиране на подкрепа</p>  |
|   | 4. Обща подкрепа за личностно развитие на децата в детската градина | <p>4.1. Ежедневно в педагогическите ситуации се осъществяват дейности за превенция на обучителните затруднения.</p> <p>4.2. Работещ график за информиране и консултиране на родителите и включването им в дейности.</p> <p>4.3. Ефективна екипна работа на педагогическите специалисти в подкрепа на развитието на всяко дете.</p> <p>4.4. Ефективна организация и обучение чрез допълнителни модули за деца, за които българският език не е майчин или които не владеят добре българския език.</p> <p>4.5. Обсъдени с родителите и планирани дейности за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение.</p> |
|   | 5. Допълнителна подкрепа за личностно развитие                      | <p>5.1. Извършена оценка от екип за подкрепа за личностно развитие на индивидуалните потребности за определяне вида на необходимата допълнителна подкрепа за личностно развитие на детето (когато е приложимо)</p> <p>5.2. Родителите са информирани за резултата от оценката на индивидуалните потребности, запознати са с плана за подкрепа на детето.</p> <p>5.3. ЕКПР и учителите на групата осигуряват дидактични ресурси и среда за работа според плана за подкрепа на детето.</p> <p>5.4. В детската градина е създадена ефективна подкрепяща среда и са осигурени необходимите ресурси</p>                            |
| IV. Ефективно разпределение, използване и управление на ресурсите | 1. Управление на човешките ресурси                                  | <p>1.1. Система за подбор и мотивация на персонала.</p> <p>1.2. Система за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти и професионалната компетентност на персонала.</p> <p>1.3. Бележиране на правомощия и възлагане на отговорности за постигане целите на детската градина.</p> <p>1.4. Система за насърчаване на постиженията и споделяне на добър педагогически опит</p> <p>1.5. Информационна осигуреност и регламентиране на дейността.</p>  |



|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | 1.6. Автономност на ДГ.  |
|  | 2. Управление на материално-техническите ресурси | 2.1. Осигуреност с интерактивни технологии и устройства за провеждане на съвременен образователен процес<br>2.2. Осигурена безопасност при работа в Интернет и защита на личните данни на деца, родители и служители в ДГ.<br>2.3. Обновената и модернизирана МТБ е необходимо условие и предпоставка за осигуряване на качествено образование.<br>2.4. Осигурена здравословна, достъпна и сигурна среда, съобразена с възрастта на децата за гарантиране на равен достъп до качествено образование. |
|  | 3. Управление на финансовите ресурси             | 3.1. Законосъобразно и целесъобразно управление на финансовите средства.<br>3.2. Изградена система за финансово управление и контрол.<br>3.3. Прозрачно управление и разходване на бюджета.<br>3.4. Осигуряване на допълнителни средства, създаване на условия и предпоставки за повишаване качеството на образованието.   |

2. С цел добра информираност на родителите и възлюбването им като участници в образователния процес, на официалния сайт на детската градина се публикува информация относно организацията на деня в детската градина, седмичното разписание на основните форми по образователните направления, както и допълнителните форми.

3. Редовно се организира анкетно проучване на мненията на родителите относно качеството на предоставяните услуги и цялостната дейност на детската градина.

#### **IX. Очаквани резултати от прилагане на мерките за повишаване на качеството на предоставяното образование в ДГ „Ангел Каралийчев“ гр. Стражица.**

Предложените мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията за повишаване качеството на предоставяното образование са насочени към преодоляване на слабите страни и рисковете, като се мултиплицират силните страни и оползотворяват пълноценно всички възможности на детската градина.

Чрез прилагане на мерките и в изпълнение на поставените цели ще се гарантира очакваното качество, удовлетвореност на участниците в предучилищното образование и индивидуалния напредък на всяко дете.

Програмата за внасяне на подобрения на качеството на образованието е приета с Решение № 8....., взето с Протокол № 2 от заседание на Педагогическия съвет, проведено на 04.11.2024г. и е утвърдена със Заповед № 52/04.11.2024г.